

Borgerportalen – Ansøg om fuldmagt

Trin for Trin procedure for pårørende og forældre

Velkommen til Borgerportalen

Her kan du som borger, pårørende eller forælder få indblik i relevant dokumentation om blandt andet udviklingsforløb og helbredsoplysninger, hvis dette er gjort tilgængeligt for dig igennem din kommune eller region.

[Log ind](#)



Husk at du kan downloade Borgerportalen som app til din telefon eller tablet



**HELSINGØR
KOMMUNE**

Dokumentinformation

Trin for Trin procedure for pårørende/forældre 'Borgerportalen – Ansøg om fuldmagt'			
Udgiver	Center for Sundhed og Omsorg		
		Version 1	
Forfattere	Eva Christiansen, Specialist/systemadministrator	Gældende fra	November 2024
Overordnet ansvarlig	Systemejer af den kommunale EOJ løsning	Gældende til	Oktober 2027

Formål

At sikre at du som pårørende/forældre kan ansøge om digital fuldmagt

Målgruppe og anvendelsesområde

Pårørende/forældre som ønsker at anvende Borgerportalen

Kvalificeret af

Ældrerådet, Helsingør Kommune

Indholdsfortegnelse

Ansøg om fuldmagt	4
Borgerportalen – Ansøg om fuldmagt.....	5
Fuldmagt.....	5
Anmod om fuldmagt.....	5
Vælg fuldmagter	6
Vælg udløbsdato.....	6
Godkend anmodning	7
Kvittering	7
Borgerportalen – Borger godkender anmodning om fuldmagt	8
Godkend fuldmagt.....	8
Vælg fuldmagt	8
Godkend eller afvis.....	8
Afgivne fuldmagter	9
Ændringskommentarer.....	10


Ansøg om fuldmagt


Nexus Borger er en digital vej til borgers sundhedsdata i Helsingør Kommune. Du har mulighed for, som pårørende eller forældre at følge med i de oplysninger som dokumenteres i en borgers journal, hvis borgeren modtager hjælp fra kommunen, og du som forældre eller pårørende har ansøgt om fuldmagt.

Nexus Borger indeholder personfølsomme oplysninger. Derfor skal du logge ind med dit MitID. Selve forsendelsen af data er sikkerhedsmæssigt krypteret.

Hvis du har brug for hjælp eller har spørgsmål til Nexus Borger, er du velkommen til at sende en mail til nexussystemadministration@helsingor.dk

Når du skal logge på Nexus Borger, så anbefales det at bruges Edge

Borgerportalen – Ansøg om fuldmagt		
Fase	Kommentar	Tast
Fuldmagt	<p>Det er muligt som pårørende eller forældre at have adgang til en anden persons sundhedsdata i borgerportalen, hvis der er givet en fuldmagt.</p> <p>Digital fuldmagt</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Log på hos Digital Fuldmagt. Mit </p> <hr/> <p>BRUGER-ID ?</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 25px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> FORTSÆT → </div> <p>i Glemt bruger-ID?</p> </div>	
Anmod om fuldmagt	<p>Tryk på "Anmod om fuldmagt"</p> <p>Vælg hvem, du vil anmode om fuldmagt</p> <p>For at anmode om en fuldmagt, skal du angive personens navn og adresse. Hvis du ikke kender personens adresse, kan du i stedet angive et CPR nummer.</p> <p>Fornavn og evt. mellemnavn (fx Hans Wilhelm)*</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Efternavn (fx Hansen)*</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Derudover skal du angive enten adresse eller CPR-nummer. Det er kun muligt at angive danske adresser.*</p> <p>Adresse (fx Ribe Landevej 1, 7100 Vejle)</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> * <div style="border: 1px solid #ccc; flex-grow: 1; margin-left: 5px;"></div> </div> <p>CPR-nummer (fx 010166-1111)</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> * <div style="border: 1px solid #ccc; width: 40px; height: 15px; margin-left: 5px;"></div> - <div style="border: 1px solid #ccc; width: 40px; height: 15px; margin-left: 5px;"></div> </div>	<div style="border: 2px solid #006400; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 10px;"> Anmod om fuldmagt </div> <p>For at anmode om en fuldmagt, skal du angive personens navn og adresse og-/eller borgers CPR nummer</p>



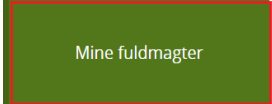
<p>Vælg fuldmagter</p>	<p>Vælg fuldmagter</p> <p>Vælg én eller flere fuldmagter du ønsker at anmode om*</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Fuldmagter</th> <th>Liste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bolig og flytning</td> <td>Her finder du fuldmagter vedrørende flytning i og udenfor Danmark, bopælsattest samt adressebeskyttelse</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>Internet og sikkerhed</td> <td>Her finder du fuldmagter vedrørende sikkerhed på internettet</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>Samfund og rettigheder</td> <td>Her finder du fuldmagter vedrørende CPR-oplysninger samt sundheds- og adresseinformationer</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>SU og økonomi</td> <td>Her finder du fuldmagter vedrørende SU samt økonomiske anliggender</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>Sundhed og sygdom</td> <td>Her finder du fuldmagter vedrørende lægevalg og adgang til sundhedsoplysninger</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>Øvrige</td> <td>Øvrige</td> <td>▼</td> </tr> </tbody> </table> <p>Forrige Næste</p> <p>Vælg drop Down pilen ud fra Sundhed og Sygdom og sæt flueben i hvilket område du ønsker at søge fuldmagt til – Hvis du ønsker at søge om fuldmagt til Borgerportalen, skal du sætte flueben under "Social- og sundhedsportal".</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Social- og sundhedsportal Giv fuldmagt til kommunens social- og sundhedsportal.</p> <p>Hvis du ønsker at ansøge om fuldmagt til det fælles medicinkort (FMK) så kan du gøre det i samme handling, sæt flueben under enten "Fælles medicinkort (handlingsfuldmagt)" eller "Fælles medicinkort (læsefuldmagt)"</p> <p><input type="checkbox"/> Fælles medicinkort (handlingsfuldmagt) Giv fuldmagt til at pårørende kan se og handle i relation til dine medicinoplysninger (fra systemet Fælles Medicinkort - FMK)</p> <p><input type="checkbox"/> Fælles medicinkort (læsefuldmagt) Giv fuldmagt til at pårørende kan se dine medicinoplysninger (fra systemet "Fælles Medicinkort" - FMK)</p>	Fuldmagter		Liste	Bolig og flytning	Her finder du fuldmagter vedrørende flytning i og udenfor Danmark, bopælsattest samt adressebeskyttelse	▼	Internet og sikkerhed	Her finder du fuldmagter vedrørende sikkerhed på internettet	▼	Samfund og rettigheder	Her finder du fuldmagter vedrørende CPR-oplysninger samt sundheds- og adresseinformationer	▼	SU og økonomi	Her finder du fuldmagter vedrørende SU samt økonomiske anliggender	▼	Sundhed og sygdom	Her finder du fuldmagter vedrørende lægevalg og adgang til sundhedsoplysninger	▼	Øvrige	Øvrige	▼	
Fuldmagter		Liste																					
Bolig og flytning	Her finder du fuldmagter vedrørende flytning i og udenfor Danmark, bopælsattest samt adressebeskyttelse	▼																					
Internet og sikkerhed	Her finder du fuldmagter vedrørende sikkerhed på internettet	▼																					
Samfund og rettigheder	Her finder du fuldmagter vedrørende CPR-oplysninger samt sundheds- og adresseinformationer	▼																					
SU og økonomi	Her finder du fuldmagter vedrørende SU samt økonomiske anliggender	▼																					
Sundhed og sygdom	Her finder du fuldmagter vedrørende lægevalg og adgang til sundhedsoplysninger	▼																					
Øvrige	Øvrige	▼																					
<p>Vælg udløbsdato</p>	<p>Vælg udløbsdato</p> <p>En digital fuldmagt kan kun gælde i en periode. Du skal derfor angive, hvornår fuldmagten skal udløbe. Du kan anmode om en forlængelse af fuldmagt, når den udløber.</p> <p>Fuldmagten skal gælde fra dags dato og til og med: *</p> <p><input type="radio"/> Vælg denne foreslåede udløbsdato: 28-01-2019</p> <p><input type="radio"/> Vælg selv en udløbsdato: <input type="text"/> </p> <p>Forrige Næste</p>	<p>Vælg udløbsdato! En fuldmagt er altid tidsbestemt. Du kan altid anmode om forlængelse af fuldmagt, når den udløber</p>																					

<p>Godkend anmodning</p>	<p>Godkend anmodning</p> <p>For at godkende fuldmagten skal du klikke på knappen "Bekræft".</p> <div data-bbox="416 338 1177 555"> <p>Jeg</p> <p>Anmoder om fuldmagt fra</p> <table border="1"> <tr> <td>Med disse rettigheder</td> <td>Aftaler (Sundhed.dk)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Giv fuldmagt til, at pårørende kan se dine aftaler på sundhed.dk</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Når du giver fuldmagt til dine aftaler på sundhed.dk, kan dine pårørende se aftaler med offentlige hospitaler i Region Nordjylland og Region Midtjylland.</td> </tr> <tr> <td>Udløbsdato</td> <td>28-01-2019</td> </tr> </table> </div> <p>Hvis du skal ændre indholdet af fuldmagten, skal du gå tilbage til de forrige sider.</p> <p>Din anmodning sendes til borgerens Digitale Post på borger.dk. Når borgeren har godkendt din anmodning vil du modtage en meddelelse i din Digitale Post.</p> <p>Skal anmodningen sendes som brevpост?</p> <p><input type="radio"/> Ja, jeg ønsker at anmodningen også sendes som brevpост.</p> <p><input type="button" value="Forrige"/> <input type="button" value="Bekræft"/></p> <p>Din anmodning sendes til borgerens Digitale Post på borger.dk, eller som alm. brev hvis borger ikke har MitID</p>	Med disse rettigheder	Aftaler (Sundhed.dk)		Giv fuldmagt til, at pårørende kan se dine aftaler på sundhed.dk		Når du giver fuldmagt til dine aftaler på sundhed.dk, kan dine pårørende se aftaler med offentlige hospitaler i Region Nordjylland og Region Midtjylland.	Udløbsdato	28-01-2019	<p>HUSK at tage stilling til om din anmodning skal sendes med posten til borger, hvis ikke borger har MitID</p>
Med disse rettigheder	Aftaler (Sundhed.dk)									
	Giv fuldmagt til, at pårørende kan se dine aftaler på sundhed.dk									
	Når du giver fuldmagt til dine aftaler på sundhed.dk, kan dine pårørende se aftaler med offentlige hospitaler i Region Nordjylland og Region Midtjylland.									
Udløbsdato	28-01-2019									
<p>Kvittering</p>	<p>✓ Kvittering</p> <p>Du har med succes anmodet om fuldmagt.</p> <p>Anmodningen om fuldmagt er sendt til Test Testesen</p> <p>Du modtager besked i Digital Post, når Test Testesen har behandlet din anmodning. Det er først når fuldmagten er godkendt, at du kan udføre handlinger på vegne af Test Testesen</p> <p><input type="button" value="Se dine fuldmagter"/></p>	<p>Du vil modtage en kvittering når du med succes har anmodet om fuldmagt</p>								

Der henvises i øvrigt til følgende vejledninger

[Digital Fuldmagt: Sådan anmoder du en anden person om fuldmagt via Digital Fuldmagt](#)

[Sådan afgiver du fuldmagt til en anden person via Digital Fuldmagt](#)

Borgerportalen – Borger godkender anmodning om fuldmagt		
Fase	Kommentar	Tast
Godkend fuldmagt	<p>Digital fuldmagt</p> 	
Vælg fuldmagt	<p>Tryk på "Mine fuldmagter"</p>  <p>Vælg om du vil godkende eller afvise anmodningen.</p>	
Godkend eller afvis	<p>Godkend eller afvis fuldmagt</p> <p>Tilbage</p> <p>En person har anmodet dig om en fuldmagt. Beskrivelse af anmodningen.</p> <p>Jeg</p> <p>Giver fuldmagt til</p> <p>Med disse rettigheder</p> <p>Aftaler (Sundhed.dk)</p> <p>Giv fuldmagt til, at pårørende kan se dine aftaler på sundhed.dk</p> <p>Når du giver fuldmagt til dine aftaler på sundhed.dk, kan dine pårørende se aftaler med offentlige hospitaler i Region Nordjylland og Region Midtjylland.</p> <p>Udløbsdato 28-01-2019</p> <p>Ønsker du at godkende eller afvise anmodningen? Hvis du godkender, kan den anden person handle på dine vegne</p> <p>Afvis ← → Godkend</p>	<p>Ønsker du at godkende eller afvise anmodningen? Hvis du godkender, kan den anden person handle på dine vegne!</p>

	Godkend herefter med dit MitID.									
Afgivne fuldmagter	<div data-bbox="416 376 1177 432" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #e6f2ff;"><p>Du har nu godkendt anmodningen om fuldmagt. Den godkendte fuldmagt optræder i nedenstående liste. Der er sendt besked til den person eller organisation, der har anmodet om fuldmagten. ✕</p></div> <div data-bbox="416 443 1177 474" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p>Givet Modtaget</p></div> <div data-bbox="416 488 1177 616" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p>Afgivne fuldmagter</p><table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 30%;">Oprettet: 28-11-2018</td><td style="width: 30%;">Givet til:</td><td style="width: 30%;"></td><td style="width: 10%;"></td></tr><tr><td>Udløber: 28-01-2019</td><td>Status: Aktiv ● ←</td><td></td><td style="text-align: right;">Slet ⓘ</td></tr></table><p style="font-size: 0.8em;">Se detaljer om fuldmagt</p></div> <div data-bbox="416 622 1177 645"><p>1 - 1 af 1 resultater Pr. side: 25 50 200</p></div> <p>Det ses nu at den afgivne fuldmagt har status "aktiv". Hvis du ønsker at slette fuldmagten, vælges slet!.</p>	Oprettet: 28-11-2018	Givet til:			Udløber: 28-01-2019	Status: Aktiv ● ←		Slet ⓘ	
Oprettet: 28-11-2018	Givet til:									
Udløber: 28-01-2019	Status: Aktiv ● ←		Slet ⓘ							

Ændringskommentarer	<ul style="list-style-type: none">- 14.11.2024 Version 1<ul style="list-style-type: none">○ Proceduren er ny og publiceres ifm. release af ny borgerportal
---------------------	--